



DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE

- o Certificato di morte in carta semplice
- o Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (in carta libera ad uso successione) relativa allo stato di famiglia, con indicazione dei parenti prossimi del defunto, in quanto tali chiamati all'eredità, e la rispettiva residenza
- o Fotocopia dei documenti d'identità e dei codici fiscali/tessere sanitarie del defunto e degli eredi, con indicazione del grado di parentela del defunto
- o Per le successioni testamentarie: verbale di pubblicazione del testamento
- o Eventuale rinuncia ad eredità da parte di alcuno dei chiamati
- o Estratti per riassunto degli atti di matrimonio, rilasciati dal Comune nel quale è stato contratto il matrimonio (o certificati di stato libero o vedovanza) del defunto
- o Certificato di residenza del defunto
- o Eventuali atti di donazione effettuati dal defunto a favore dei beneficiari
- o Precisazioni in relazione all'eventuale sussistenza, in capo anche ad uno solo dei beneficiari, dei requisiti per le agevolazioni della prima casa
- o Per tutti gli immobili (sia terreni che fabbricati): copia del titolo di provenienza (atto notarile di acquisto o denuncia di successione)
- o Per le aziende e partecipazioni sociali: atti di acquisto, l'ultimo bilancio approvato alla data della morte del defunto
- o Per azioni, obbligazioni e altri titoli (ivi compresi Fondi Comuni di Investimento): relative certificazioni rilasciate dalle Società' o dalle Banche depositarie
- o Rapporti bancari: certificazione bancaria dalla quale risultino il saldo del conto corrente bancario, i titoli in deposito, eventuali passività (mutui, saldo passivo di conto corrente, ecc.), alla data dell'apertura della successione, con i relativi valori
- o Eventuali fatture e/o documentazione per spese funerarie/mediche ed altre passività